|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内　職　証　明　書 | 施設名： | たのはたこども園 |
| 児童名： |  |
| 生年月日： | 年　　　月　　　日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | |
| 田野畑村長　様  内職提供者 | | | | | 所在地 | |  | | | |
| 名称 | |  | | | |
| 電話 | |  | | | |
| 下記のとおり証明します。 | | | | | | | | | | |
| 内職者 | 氏名 |  | | | | 年　　　月　　　日より仕事開始 | | | | |
| 住所 |  | | | | | | | | |
| 作業内容を詳しく記入して下さい。 | | | | | | 作業場所（該当欄に○を）  　　１　専用作業室  　　２　居室  　　３　その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 所得税徴収方法  （該当番号に○を） | | | | 1　源泉徴収方式を採用　　2　本人が確定申告　　3　その他（非課税等） | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 月平均就労日数 | | | 日 | | | 就労している曜日 | | | （該当する曜日に○を）  月・火・水・木・金・土・日 | |
| 就労時間 | | | 時　　　分～　　　時　　　分 | | | | | 1日平均　　　　　　時間 | | |
| 産休期間 | | | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 | | | | | | | 出産（予定）日  令和　　年　　月　　日 |
| （保護者申告欄）  　　　上記のとおり内職に従事しているため、保育が必要であることを申告します。  　　　　　令和　　　年　　　月　　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　保護者氏名 | | | | | | | | | | |

（注）1　この証明書は、児童の施設入所に係る資料となりますので、事実と違わぬように上太枠内は事業主の方で、下太枠内は内職従事者本人がもれなく記入してください。

2　右上の児童名欄等は、保護者の方が記入してください。

3　証明内容が事実と異なる場合は、入所を取り消すことがあります。

4　後日、担当課より記載内容について事業主に確認することがあります。