

村では、従来の現金収支に着目した「決算書」に加えて、財政状況をよりの確に把握するため、普通会計の財務書類4表を作成しています。

自治体の予算については、当該年度の歳出は当該年度の歳入をもって充てるという会計年度独立の原則に基づいており、そのため会計の手法も単式簿記・現金主義が採られてきました。しかし、現金主義は、単年度の支出額を示すものであり、その支出が、現在役立つものなのか、将来にわたって役立つものなのかの判断が難しい（コストが分かりにくい）という問題があります。また、村が保有する資産についても、現在価値を把握することの難しさや、将来世代が負うべき負債の把握が難しい（ストックが分かりにくい）という課題があります。また、企業会計や出資法人などを含めた全体像を示すことも困難でした。

そこで、自治体が自ら保有する資産・債務の実態を把握し、情報開示を徹底するための手段として、企業会計の手法を取り入れた公会計の整備の取り組みが行われてきました。

当村では、「総務省改訂モデル」を採用し、財務書類を作成しております。

今後も、財務書類の整備により、村の財政状況の情報開示を徹底してまいります。また、村が保有する資産及び村が抱える債務の把握と適切な管理運用についても、一層努めてまいります。

普通会計にかかる財務書類4表については、「新地方公会計制度実務研究会報告書(H19.10.17公表)」に基づき“総務省方式改訂モデル”を作成しております。

(注) 当レポートにおける各表は、いずれも表示単位の端数処理の関係上、合計等が一致しない場合があります。

① バランスシート（貸借対照表）

バランスシート（貸借対照表）とは、会計年度末（3月31日）における村の資産、負債、純資産の状態を明らかにすることを目的として作成されます。バランスシートの構成としては、左側に資産を表示し、右側に負債及び純資産を表示しています。

資産は、将来の世代に引き継ぐ社会資本たる公共資産と、それ以外の債務返済の財源となる資産から形成されます。一方、負債は、地方債等の将来の世代の負担となる債務から形成され、資産と負債の差額である純資産が、これまでの世代の負担を意味します。

(平成24年3月31日現在)

(単位：百万円)

	科目	金額		科目	金額
学校や道路、庁舎などのインフラ	1 公共資産		1 地方債	4,827	将来返済しなければならない村の借金
	①有形固定資産	20,510	2 未払金	322	
債券や株式など	②売却可能資産	18	3 退職手当引当金	670	将来村が支払う職員の退職金見込額
	2 投資等	5,319	4 その他	27	
売却が容易な資産	3 資金	2,301	負債合計	5,846	将来返済の必要のない村の財源
	4 流動資産	4	純資産	22,306	
	資産合計	28,152	負債・純資産合計	28,152	

科目説明

有形固定資産：土地や建物などの不動産、備品などの動産で保有が長期に及ぶ資産

売却可能資産：有形固定資産のうち、遊休資産や未利用資産等の売却が可能な資産

投資等：公営企業や外郭団体への出資金、特定目的のために積み立てられた資金など

資金：現金及び流動性の高い基金など

流動資産：原則として1年以内に現金化される資産

退職手当引当金：全職員が年度末に退職したと仮定した場合の退職手当の期末要支給額

純資産：資産形成に充当された返済の必要のない財源

②行政コスト計算書

1年間の行政サービス（資産形成を除く）を提供するうえで発生した費用を表す財務書類です。行政サービスを提供するためにかかった費用を経常費用、それに伴う収益を経常収益、両者の差額を純経常行政コストとしてそれぞれ表示しています。

（自 平成 23 年 4 月 1 日 至 平成 24 年 3 月 31 日） （単位：百万円）

科目	金額	科目	金額
1 人にかかるコスト		4 その他のコスト	
(1)人件費	544	(1)支払利息	79
(2)その他	769	(2)その他	322
2 物にかかるコスト		経常費用合計	5,502
(1)物件費	1,292	1 使用料・手数料	23
(2)減価償却費	910	2 分担金・負担金・寄付金	87
(3)その他	58	経常収益合計	110
3 移転支出的なコスト		(差引) 純経常行政コスト	5,392
(1)社会保障給付	265	科目説明 物件費：人件費、維持補修費、扶助費、補助費等以外の消費的性質の経費を総称したもの 減価償却費：長期間にわたって使用される固定資産の取得に要した支出を、その資産が使用できる期間にわたって費用配分したもの 他会計への支出：特別会計等への財政支出	
(2)補助金等	526		
(3)他会計への支出等	737		

③純資産変動計算書

バランスシートの純資産(資産から負債を差し引いた残余)が、1年間でどのように増減したかを示すもので、それがどういった財源や要因で増減したのかについても表しています。

（自平成23年4月1日 至平成24年3月31日）（単位百万円）

科目	金額
期首純資産残高	18,837
純経常行政コスト	△5,392
一般財源	3,661
補助金等受入	6,634
臨時損益	△1,452
その他	18
期末純資産残高	22,306

科目説明

純経常行政コスト：行政コスト計算書で算定される、純粋な行政コスト
 補助金等受入：国・県からの補助金

④資金収支計算書

村の歳入・歳出をその性質に応じて3つに区分した財務書類です。1年間の行政サービスに必要な資金の動きを示しています。

（自平成23年4月1日 至平成24年3月31日）（単位百万円）

科目	金額
1 経常的収支額	1,793
2 公共資産整備収支額	△563
3 投資・財務的収支額	△969
当年度歳計現金増減額	261
期首歳計現金残高	364
期末歳計現金残高	625

科目説明

経常的収支：経常的な行政サービス活動の収支
 公共資産整備収支：公共資産の整備にかかる収支
 投資・財務的収支：地方債の発行・償還にかかる収支

村では水道施設の整備等、受益負担の関係が明確な事業については、普通会計とは別に簡易水道事業特別会計といった公営事業会計を設置し、料金収入を活用して事業を行ってきました。村民に対して村全体のより正確な財政状況を公開するため、普通会計だけでなく自治体を構成する簡易水道事業や国民健康保険事業などの公営事業会計を含めた、村全体の財政状態の全体像を明らかにした全会計財務書類4表を作成いたしました。

村民に対して村全体の活動状況を明らかにし、財政状況をわかりやすく提示するとともに、財政の透明性のさらなる向上を図るため、普通会計に自治体を構成する簡易水道事業や国民健康保険事業などの公営事業会計を含めた、村全体の財政状況を明らかにした全会計財務書類を作成いたしました。

今後も、新たな財務書類の整備により、村全体の財政状況の情報開示を徹底してまいります。

連結範囲

田野畑村の普通会計及び公営事業会計

作成方法

財務書類4表については、「新地方公会計制度実務研究会報告書(H19.10.17 公表)」に基づき“総務省方式改訂モデル”を作成しております。

当村(全会計)の既存の財務書類の金額を単純合算し、相互間の投資・資本及び債権・債務の相殺消去を行い、純計を示しています。

(注) 当レポートにおける各表は、いずれも表示単位の端数処理の関係上、合計等が一致しない場合があります。

①全会計バランスシート(全会計貸借対照表)

全会計バランスシート(全会計貸借対照表)とは、会計年度末(3月31日)における地方公共団体全体の財政状態を明らかにすることを目的として作成されます。
 全会計バランスシートには、村全体という一つの行政サービス実施主体が外部と行った取引により発生した資産及び負債のみが計上されることとなるため、地方公共団体を構成する各会計間で行われた取引により発生したものは原則としてすべて相殺消去されます。

(平成24年3月31日現在) (単位: 百万円)

	科目	金額		科目	金額
村全体の学校や道路、庁舎などのインフラ	1 公共資産		1 地方債	5,760	公営事業も含めた将来返済しなければならない借金
	①有形固定資産	22,666	2 未払金	322	
公営事業会計も含めた売却が容易な資産	②売却可能資産	18	3 退職手当引当金	670	公営事業も含め、村が支払う職員の退職金見込額
	2 投資等	5,356	4 その他	32	
	3 資金	2,405	負債合計	6,784	将来返済の必要ない村全体の財源
4 流動資産	9	純資産	23,670		
	5 繰延資産	—			
	資産合計	30,454	負債・純資産合計	30,454	

②全会計行政コスト計算書

全会計行政コスト計算書とは、村全体が1年間の行政サービス（資産形成を除く）を提供するうえで発生した費用及び当該サービスの提供により獲得した収益を表す財務書類です。
 当計算書には、村全体という一つの行政サービス実施主体が外部と行った取引により発生した行政コスト及び収益のみが計上されることになるため、地方公共団体を構成する各会計間で行われた取引は原則としてすべて相殺消去されます。

(自 平成23年4月1日 至 平成24年3月31日)

(単位：百万円)

	科目	金額		科目	金額
村全体の職員に要するコスト	1 人にかかるコスト		4 その他のコスト		
	(1)人件費	675	(1)支払利息	102	1~3のいずれにも属さないコスト
	(2)その他	774	(2)その他	347	
2 物にかかるコスト		経常費用合計	6,509		
村全体が最終消費者となっているコスト	(1)物件費	1,428	1 使用料・手数料	24	手数料や施設使用料などの村全体の収入
	(2)減価償却費	982	2 分担金・負担金・寄付金	367	
	(3)その他	59	3 保険料	249	
他の主体に移転して効果が生じるコスト	3 移転支出的なコスト		4 事業収益	49	村全体の活動によって得られた収入
	(1)社会保障給付	1,057	5 その他特定行政サービス収入	16	
	(2)補助金等	718	経常収益合計	705	純粋な村全体のコスト
	(3)他団体公共資産等整備補助金	367	(差引) 純経常行政コスト	5,804	

科目説明

保険料：公営事業会計における保険料収入

事業収益：村全体の主たる事業活動によって得られた収益

③全会計純資産変動計算書

全会計バランスシートの純資産（資産から負債を差し引いた残余）が、1年間でどのように増減したかを示すもので、それがどういった財源や要因で増減したのかについても表しています。

(自平成23年4月1日 至平成24年3月31日) (単位百万円)

	科目	金額
純粋な村全体のコスト	期首純資産残高	20,131
	純経常行政コスト	△5,804
村民からの税収	一般財源	3,661
	補助金等受入	7,116
国や県からの補助金	臨時損益	△1,452
	その他	18
	期末純資産残高	23,670

④全会計資金収支計算書

村全体の収入・支出をその性質に応じて3つに区分した財務書類です。1年間の行政サービスに必要な資金の動きを示しています。

(自平成23年4月1日 至平成24年3月31日) (単位百万円)

	科目	金額
村全体の活動に伴う資金の出入り	1 経常的収支額	1,831
	2 公共資産整備収支額	△581
	3 投資・財務的収支額	△812
インフラ整備に伴う資金の出入り	当年度資金増減額	438
	期首資金残高	1,967
村全体の借金に伴う資金の出入り	期末資金残高	2,405

村では、村民に対して財政状況をわかりやすく提示するとともに、財政の透明性の向上を図るため、村と連携して行政サービスを提供している関係団体等を連結し、一つの行政主体であるとみなして、財政状態の全体像を明らかにした連結財務書類 4 表を作成いたしました。

地方自治体における行政サービスは、自治体が自ら行うだけでなく、住民ニーズの多様化などに対応して、地方三公社や第三セクターといった関係団体も活用して提供しています。

こうした観点から、村民に対して財政状況をわかりやすく提示するとともに、財政の透明性のさらなる向上を図るため、普通会計のほか、自治体を構成するその他の特別会計や、自治体と連携して行政サービスを実施している関係団体や法人を連結し、一つの行政サービス実施主体（以下、連結グループ）とみなして、村の財政状態の全体像を明らかにした連結財務書類を作成いたしました。

今後も、新たな財務書類の整備により、出資法人等を含めた村全体の財政状況の情報開示を徹底してまいります。

連結範囲

田野畑村の全会計、一部事務組合・広域連合、第三セクター等

作成方法

連結財務書類 4 表については、「新地方公会計制度実務研究会報告書(H19.10.17 公表)」に基づき“総務省方式改訂モデル”を作成しております。

当村（全会計）と連結対象法人における既存の財務書類の金額を単純合算し、相互間の投資・資本及び債権・債務の相殺消去を行い、純計を示しています。

（注） 当レポートにおける各表は、いずれも表示単位の端数処理の関係上、合計等が一致しない場合があります。

①連結バランスシート（連結貸借対照表）

連結バランスシート（連結貸借対照表）とは、会計年度末（3 月 31 日）における連結グループの財政状態を明らかにすることを目的として作成されます。

連結バランスシートには、連結グループという一つの行政サービス実施主体が外部と行った取引により発生した資産及び負債のみが計上されることとなるため、連結対象となる会計・団体・法人間で行われた取引により発生したものは原則としてすべて相殺消去されます。

（平成 24 年 3 月 31 日現在）

（単位：百万円）

	科目	金額		科目	金額
村の関連団体等も含めた学校や道路、庁舎などのインフラ	1 公共資産		1	地方債	7,017
	①有形固定資産	23,424	2	未払金	652
村の関連団体等も含めた売却が容易な資産	②売却可能資産	18	3	退職手当引当金	801
	2 投資等	5,620	4	その他	269
	3 資金	2,571		負債合計	8,739
	4 流動資産	514		純資産	23,408
	資産合計	32,147		負債・純資産合計	32,147

村の関連団体も含めた将来返済しなければならない借金

将来村やその関連団体等が支払う職員の退職金

将来返済の必要ない村や村の関連団体等も含めた財源

②連結行政コスト計算書

連結行政コスト計算書とは、連結グループが1年間の行政サービス（資産形成を除く）を提供するうえで発生した費用及び当該サービスの提供により獲得した収益を表す財務書類です。
 連結行政コスト計算書には、連結グループという一つの行政サービス実施主体が外部と行った取引により発生した行政コスト及び収益のみが計上されることとなるため、連結対象となる会計・団体・法人間で行われた取引は原則としてすべて相殺消去されます。

(自 平成23年4月1日 至 平成24年3月31日)

(単位：百万円)

	科目	金額		科目	金額
村や村の関連団体等の職員に要するコスト	1 人にかかるコスト		4 その他のコスト		
	(1)人件費	1,186	(1)支払利息		116
	(2)その他	799	(2)その他		359
村や村の関連団体等が最終消費者となっているコスト	2 物にかかるコスト		経常費用合計		7,918
	(1)物件費	1,955	1 使用料・手数料		22
	(2)減価償却費	1,110	2 分担金・負担金・寄付金		517
	(3)その他	95	3 保険料		249
他の主体に移転して効果が生じるコスト	3 移転支出的なコスト		4 事業収益		1,132
	(1)社会保障給付	1,423	5 その他特定行政サービス収入等		41
	(2)補助金等	508	経常収益合計		1,961
	(3)その他	367	(差引) 純経常行政コスト		5,957

科目説明

保険料：特別会計における保険料収入

事業収益：連結対象団体の主たる事業活動によって得られた収益

③連結純資産変動計算書

連結バランスシートの純資産（資産から負債を差し引いた残余）が、1年間でどのように増減したかを示すもので、それがどういった財源や要因で増減したのかについても表しています。

(自平成23年4月1日 至平成24年3月31日) (単位：百万円)

	科目	金額
純粋な村や村の関連団体等のコスト	期首純資産残高	19,461
	純経常行政コスト	△5,957
村民からの税収	一般財源	3,665
	補助金等受入	7,296
国や県からの補助金	臨時損益	△975
	その他	△82
	期末純資産残高	23,408

④連結資金収支計算書

連結グループの収入・支出をその性質に応じて3つに区分した財務書類です。1年間の行政サービスに必要な資金の動きを示しています。

(自平成23年4月1日 至平成24年3月31日) (単位：百万円)

	科目	金額
通常の村や村の関連団体等の活動に伴う資金の出入り	1 経常的収支額	1,932
	2 公共資産整備収支額	△590
	3 投資・財務的収支額	△866
村や村の関連団体の借入に伴う資金の出入り	当年度資金増減額	476
	期首資金残高	2,098
	期末資金残高	2,571